



ISTITUTO COMPRENSIVO "A GRAMSCI" Via Europa – 07045 OSSI (SS)  
 C.F. 92071210907 – Cod. Univoco UF91PB - Tel. 079/3403177-78  
 e-mail: [ssic813003@istruzione.it](mailto:ssic813003@istruzione.it) sito web: [www.icantoniogramscioggi.edu.it](http://www.icantoniogramscioggi.edu.it)

## VERBALE DI FIRMA DI IPOTESI DI CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO

Il giorno 04-06-2020 alle ore 12.00 nel locale Presidenza

dell'Istituto Comprensivo A. Gramsci di Ossi viene sottoscritta la presente ipotesi di

accordo, finalizzata alla stipula del Contratto Collettivo Integrativo di Istituto. Sono presenti per la

stipula del contratto d'istituto:

- a) per la parte pubblica il D.S. Marcella Fiori ..... *Marcella Fiori*
- b) per la RSU d'Istituto i sig: Maria Franca Campus ..... *Maria Franca Campus*
- Giovanni Latte ..... *Giovanni Latte*
- Maria Bernardetta Tilocca ..... *M. B. Tilocca*
- c) per i Sindacati Territoriali : FLC-CGIL .....
- CISL SCUOLA .....
- UIL SCUOLA RUA .....
- GILDA – UNAMS .....
- SNALS-CONFALS .....





ISTITUTO COMPRENSIVO "A GRAMSCI" Via Europa – 07045 OSSI (SS)  
 C.F. 92071210907 – Cod. Univoco UF91PB - Tel. 079/3403177-78  
 e-mail: [ssic813003@istruzione.it](mailto:ssic813003@istruzione.it) sito web: [www.icantoniogramscioggi.edu.it](http://www.icantoniogramscioggi.edu.it)

## CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA A LIVELLO DI ISTITUZIONE SCOLASTICA A.S. 2019/2020

### IPOTESI DI ACCORDO

Il giorno, 04-06-2020 alle ore 12.00, presso la sede dell'Istituto Comprensivo "A. Gramsci" di Ossi, in sede di contrattazione integrativa a livello d'istituzione scolastica, tra la **delegazione di parte pubblica, la RSU e i rappresentanti delle OO.SS.** territoriali firmatarie del C.C.N.L., si stipula il seguente Contratto Integrativo di Istituto, sulla base delle seguenti fonti normative:

- legge 4 marzo 2009, n. 15 (art. 1, c. 1)
- d.lgs. 27 ottobre 2009, n. 150
- d.lgs. 165/2001, art. 2, c. 2 art. 2, c. 3-bis
- legge 190 del 2014
- legge 107/2015
- CCNL Comparto Scuola 2016-2018 del 19/04/2018;

### TITOLO PRIMO – DISPOSIZIONI GENERALI

#### Art. 1 – Campo di applicazione, decorrenza e durata

1. Il presente contratto si applica a tutto il personale docente ed ATA dell'Istituto Comprensivo A.Gramsci di Ossi.
2. Il presente contratto dispiega i suoi effetti per gli anni scolastici 2018-19, 2019-2020, 2020-2021, fermo restando che i criteri di ripartizione delle risorse possono essere negoziati con cadenza annuale.
3. Il presente contratto, qualora non sia disdetto da nessuna delle parti che lo hanno sottoscritto entro il 15 luglio dell'anno 2020, resta temporaneamente in vigore, limitatamente alle clausole effettivamente applicabili, fino alla stipulazione del successivo contratto integrativo.
4. Il presente contratto è modificabile in qualunque momento a seguito di accordo scritto tra le parti.

#### Art. 2 – Interpretazione autentica

1. Qualora insorgano controversie sull'interpretazione del presente contratto, la parte interessata inoltra richiesta scritta all'altra parte, con l'indicazione delle clausole che è necessario interpretare.
2. Le parti si incontrano entro i dieci giorni successivi alla richiesta, di cui al comma 1, per definire consensualmente l'interpretazione delle clausole controverse. La procedura si deve concludere entro quindici giorni.
3. Nel caso in cui si raggiunga l'accordo, questo ha efficacia retroattiva dall'inizio della vigenza contrattuale.



*Handwritten signatures:*  
 M. B. Bilaney  
 M. B. Bilaney  
 M. B. Bilaney  
 M. B. Bilaney

ISTITUTO COMPRENSIVO "A GRAMSCI" Via Europa – 07045 OSSI (SS)  
C.F. 92071210907 – Cod. Univoco UF91PB - Tel. 079/3403177-78  
e-mail: [ssic813003@istruzione.it](mailto:ssic813003@istruzione.it) sito web: [www.icantoniogramscioggi.edu.it](http://www.icantoniogramscioggi.edu.it)

contrattuale.

### Art. 3 – Tempi, modalità e procedura di verifica di attuazione del contratto

1. La verifica dell'attuazione della contrattazione collettiva integrativa d'istituto ha luogo in occasione di una seduta a ciò espressamente dedicata da tenersi entro l'ultimo giorno dell'anno scolastico di riferimento.

## TITOLO SECONDO - RELAZIONI E DIRITTI SINDACALI

### CAPO I - RELAZIONI SINDACALI

#### Art. 4 – Obiettivi e strumenti

1. Il sistema delle relazioni sindacali si realizza nelle seguenti attività:
  - a. partecipazione, articolata in informazione e in confronto;
  - b. contrattazione integrativa, compresa l'interpretazione autentica.
2. In tutti i momenti delle relazioni sindacali, le parti possono usufruire dell'assistenza di esperti di loro fiducia, senza oneri per l'Amministrazione.

#### Art. 5 – Rapporti tra RSU e dirigente

1. Fermo quanto previsto dalle norme di legge in materia di sicurezza sul lavoro, la RSU designa al suo interno il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza e ne comunica il nominativo al dirigente. Qualora sia necessario, il rappresentante può essere designato anche all'interno del restante personale in servizio; il rappresentante rimane in carica fino a diversa comunicazione della RSU.
2. Entro quindici giorni dall'inizio dell'anno scolastico, la RSU comunica al dirigente le modalità di esercizio delle prerogative e delle libertà sindacali di cui è titolare.
3. Il dirigente indice le riunioni per lo svolgimento della contrattazione o dell'informazione invitando i componenti della parte sindacale a parteciparvi, di norma, con almeno cinque giorni di anticipo.
4. L'indizione di ogni riunione deve essere effettuata in forma scritta, deve indicare le materie su cui verte l'incontro, nonché il luogo e l'ora dello stesso.

#### Art. 6 – Informazione

1. L'informazione è disciplinata dall'art. 5 del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018 al quale si rinvia integralmente.
2. Costituiscono oggetto di informazione le seguenti materie, in accordo con le previsioni del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018 indicate accanto ad ogni voce:
  - a. tutte le materie oggetto di contrattazione (art. 5 c. 4);



*Carallo J*  
*M.B. Biloop*  
*Fotanni. Lotti*  
*Perpey*

ISTITUTO COMPRENSIVO "A GRAMSCI" Via Europa – 07045 OSSI (SS)  
C.F. 92071210907 – Cod. Univoco UF91PB - Tel. 079/3403177-78  
e-mail: [ssic813003@istruzione.it](mailto:ssic813003@istruzione.it) sito web: [www.icantoniogramscioggi.edu.it](http://www.icantoniogramscioggi.edu.it)

- a. tutte le materie oggetto di confronto (art. 5 c. 4);
  - b. la proposta di formazione delle classi e degli organici (art. 22 c. 9 lett. b1);
  - c. i criteri di attuazione dei progetti nazionali ed europei (art. 22 c. 9 lett. b2).
3. Il dirigente fornisce l'informazione alla parte sindacale mediante trasmissione di dati ed elementi conoscitivi, mettendo a disposizione anche l'eventuale documentazione.

### Art. 7 – Oggetto della contrattazione integrativa

1. La contrattazione collettiva integrativa d'istituto si svolge sulle materie previste dalle norme contrattuali di livello superiore, purché compatibili con le vigenti norme legislative imperative.
2. La contrattazione collettiva integrativa di istituto non può prevedere impegni di spesa superiori ai fondi a disposizione dell'istituzione scolastica. Le previsioni contrattuali discordanti non sono efficaci e danno luogo all'applicazione della clausola di salvaguardia di cui al successivo art. 31 e più in generale all'articolo 48, comma 3 del d.lgs. 165/2001.
3. Costituiscono oggetto del presente contratto le seguenti materie, in accordo con le previsioni del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018 indicate accanto ad ogni voce:
  - l'attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro (art. 22 c. 4 lett. c1);
  - i criteri per la ripartizione delle risorse del fondo d'istituto (art. 22 c. 4 lett. c2);
  - i criteri per l'attribuzione di compensi accessori, ai sensi dell'art. 45, comma 1, del d.lgs. n. 165/2001 al personale docente, educativo ed ATA, inclusa la quota delle risorse relative all'alternanza scuola-lavoro e delle risorse relative ai progetti nazionali e comunitari, eventualmente destinate alla remunerazione del personale (art. 22 c. 4 lett. c3);
  - i criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale, ivi compresi quelli riconosciuti al personale docente ai sensi dell'art. 1, comma 127, della legge n. 107/2015 (art. 22 c. 4 lett. c4);
  - i criteri e le modalità di applicazione dei diritti sindacali, nonché la determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della legge n. 146/1990 (art. 22 c. 4 lett. c5);
  - i criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA, al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (art. 22 c. 4 lett. c6);
  - i criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale con il Piano nazionale di formazione dei docenti (art. 22 c. 4 lett. c7);
  - i criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (diritto alla disconnessione) (art. 22 c. 4 lett. c8);i riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione inerenti ai servizi amministrativi e a supporto



ISTITUTO COMPRENSIVO "A GRAMSCI" Via Europa – 07045 OSSI (SS)  
 C.F. 92071210907 – Cod. Univoco UF91PB - Tel. 079/3403177-78  
 e-mail: [ssic813003@istruzione.it](mailto:ssic813003@istruzione.it) sito web: [www.icantoniogramscioggi.edu.it](http://www.icantoniogramscioggi.edu.it)

dell'attività scolastica (art. 22 c. 4 lett. c9).

### Art. 8 – Confronto

1. Il confronto è disciplinato dall'art. 6 del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018 al quale si rinvia integralmente.
2. Costituiscono oggetto di confronto le seguenti materie, in accordo con le previsioni del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018 indicate accanto ad ogni voce:
  - l'articolazione dell'orario di lavoro del personale docente, educativo ed ATA, nonché i criteri per l'individuazione del medesimo personale da utilizzare nelle attività retribuite con il Fondo d'Istituto (art. 22 c. 8 lett. b1);
  - i criteri riguardanti le assegnazioni alle sedi di servizio all'interno dell'istituzione scolastica del personale docente, educativo ed ATA (art. 22 c. 8 lett. b2);
  - i criteri per la fruizione dei permessi per l'aggiornamento (art. 22 c. 8 lett. b3);
  - promozione della legalità, della qualità del lavoro e del benessere organizzativo e individuazione delle misure di prevenzione dello stress lavoro-correlato e di fenomeni di burn-out (art. 22 c. 8 lett. b4).

### CAPO II - DIRITTI SINDACALI

#### Art. 9 – Attività sindacale

1. La RSU e i rappresentanti delle OO.SS. rappresentative dispongono di una bacheca sindacale on-line, nel sito della scuola e sono responsabili della pubblicazione in essa dei documenti relativi all'attività sindacale.
2. Ogni documento di cui al comma 1 deve essere chiaramente firmato dalla persona che lo affigge, ai fini dell'assunzione della responsabilità legale.
3. La RSU e le OO.SS. rappresentative possono utilizzare, a richiesta, per la propria attività sindacale il locale situato presso la sede centrale di Via Europa.
4. Il dirigente trasmette alla RSU e ai terminali associativi delle OO.SS. rappresentative le notizie di natura sindacale provenienti dall'esterno.

#### Art. 10 – Assemblea in orario di lavoro

1. Lo svolgimento delle assemblee sindacali è disciplinato dall'articolo 23 del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018, cui si rinvia integralmente.
2. La richiesta di assemblea da parte di uno o più soggetti sindacali (RSU e OO.SS. rappresentative) deve essere inoltrata al dirigente con almeno sei giorni di anticipo. Ricevuta la richiesta, il dirigente informa gli altri soggetti sindacali presenti nella scuola, che possono entro due giorni a loro volta richiedere l'assemblea per la stessa data ed ora.
3. Nella richiesta di assemblea vanno specificati l'ordine del giorno, la data, l'ora di inizio e di fine, l'eventuale intervento di persone esterne alla scuola.
4. L'indizione dell'assemblea viene comunicata al personale tramite circolare; l'adesione va

*M. B. Libbey*  
*M. B. Libbey*

*Libbey*

*Libbey*

*Libbey*







ISTITUTO COMPRENSIVO "A GRAMSCI" Via Europa – 07045 OSSI (SS)  
 C.F. 92071210907 – Cod. Univoco UF91PB - Tel. 079/3403177-78  
 e-mail: [ssic813003@istruzione.it](mailto:ssic813003@istruzione.it) sito web: [www.icantoniogramscioggi.edu.it](http://www.icantoniogramscioggi.edu.it)

## TITOLO TERZO – PRESTAZIONI AGGIUNTIVE DEL PERSONALE DOCENTE E ATA

### Art. 14 – Collaborazione plurime del personale docente

1. Il dirigente può avvalersi della collaborazione di docenti di altre scuole – che a ciò si siano dichiarati disponibili – secondo quanto previsto dall'art. 35 del CCNL del comparto scuola 2006-2009.
2. I relativi compensi sono a carico del Fondo per il salario accessorio dell'istituzione scolastica che conferisce l'incarico.

### Art. 15 – Prestazioni aggiuntive (lavoro straordinario ed intensificazione) e collaborazioni plurime del personale ATA

1. In caso di necessità o di esigenze impreviste e non programmabili, il dirigente – sentito il DSGA – può richiedere l'effettuazione di prestazioni aggiuntive del personale ATA, costituenti lavoro straordinario, oltre l'orario d'obbligo.
2. Il dirigente può disporre l'effettuazione di prestazioni aggiuntive, costituenti intensificazione della normale attività lavorativa, in caso di assenza di una o più unità di personale o per lo svolgimento di attività particolarmente impegnative e complesse o in caso di sostituzioni in emergenza. L'unità di personale che rimarrà da sola a coprire il turno del collega mandato ad effettuare una sostituzione in caso di emergenza, o che effettuerà la sostituzione nel proprio plesso, avrà diritto a un'ora di intensificazione. L'unità di personale che ha dato disponibilità alla sostituzione, avrà diritto a due ore di intensificazione nel caso si debba spostare di sede.
3. Le prestazioni aggiuntive devono essere oggetto di formale incarico.
4. Per particolari attività il dirigente – sentito il DSGA – può assegnare incarichi a personale ATA di altra istituzione scolastica, avvalendosi dell'istituto delle collaborazioni plurime, a norma dell'articolo 57 del CCNL del comparto scuola 2006-2009. Le prestazioni del personale amministrativo, tecnico ed ausiliario di altra scuola vengono remunerate con il fondo dell'istituzione scolastica presso cui sono effettuate tali attività.

## TITOLO QUARTO – DISPOSIZIONI PARTICOLARI PER IL PERSONALE DOCENTE E ATA

### Art. 16 – Criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA

1. Per l'individuazione delle fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare è necessario che si verifichino entrambe le seguenti condizioni:
  - le unità di personale ATA interessate ne facciano formale richiesta debitamente motivata;
  - la richiesta sia compatibile con la garanzia della continuità e della qualità dei servizi.
2. I criteri per individuare le predette fasce temporali sono i seguenti:
  - l'orario di entrata non potrà essere successivo all'orario di inizio delle lezioni;

*Horaleh*

*MB Baccop*

*forte*

*Prosecco*

*Murphy*





ISTITUTO COMPRENSIVO "A GRAMSCI" Via Europa – 07045 OSSI (SS)  
 C.F. 92071210907 – Cod. Univoco UF91PB - Tel. 079/3403177-78  
 e-mail: [ssic813003@istruzione.it](mailto:ssic813003@istruzione.it) sito web: [www.icantoniogramscioggi.edu.it](http://www.icantoniogramscioggi.edu.it)

- l'orario di uscita non potrà essere precedente alla mezz'ora successiva all'orario di conclusione delle lezioni.

**Art. 17 – Criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio**

1. Le comunicazioni di servizio (avvisi, circolari, ecc.) vengono pubblicate sul sito istituzionale e sul registro elettronico entro le ore 16.00; con la stessa tempistica le comunicazioni sono inoltrate al personale tramite la posta elettronica di servizio o altra posta elettronica comunicata e autorizzata all'uso dal personale stesso o altre piattaforme.
2. In caso di comunicazioni inviate e ricevute oltre l'orario stabilito, esse assumeranno efficacia solo dal giorno successivo.
3. È fatta salva la possibilità per l'Amministrazione di inviare o ricevere comunicazioni, tramite qualunque supporto, oltre gli orari indicati in caso di urgenza indifferibile.

**Art. 18 – Riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione**

1. Le innovazioni tecnologiche e i processi di informatizzazione che caratterizzano la prestazione di lavoro del personale docente e ATA sono accompagnati da specifico addestramento del personale interessato.
2. Tale addestramento va inteso come arricchimento della professionalità del personale docente e ATA.

**TITOLO QUINTO - TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO**

**CAPO I - NORME GENERALI**

**Art. 19 – Fondo per il salario accessorio**

Il Fondo per il salario accessorio dell'anno scolastico 2019/2020 è complessivamente alimentato da:

- a. Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa (art. 40 CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018) erogato dal MIUR;
- b. ogni ulteriore finanziamento erogato dal MIUR;
- c. eventuali economie del Fondo per il salario accessorio derivanti da risorse non utilizzate negli anni scolastici precedenti;



*M. B. Sciacopoli*

*Costantino Forte*

*Murey*



ISTITUTO COMPRENSIVO "A GRAMSCI" Via Europa – 07045 OSSI (SS)  
 C.F. 92071210907 – Cod. Univoco UF91PB - Tel. 079/3403177-78  
 e-mail: [ssic813003@istruzione.it](mailto:ssic813003@istruzione.it) sito web: [www.icantoniogramscioggi.edu.it](http://www.icantoniogramscioggi.edu.it)

- d. altre risorse provenienti dall'Amministrazione e da altri Enti, pubblici o privati, destinate a retribuire il personale della istituzione scolastica, a seguito di accordi, convenzioni od altro in base alla quantificazione risultante nel Programma annuale di riferimento;
- e. eventuali contributi volontari dei genitori destinati al personale a seguito di delibera di approvazione del Programma annuale da parte del Consiglio di Istituto e successivo accertamento da parte del dirigente o a seguito di variazione del P.A. da calcolarsi al lordo dipendente.
- f. Economie dell'anno precedente

Il Fondo per la contrattazione integrativa è quantificato nell'apposito atto di costituzione, emanato dal dirigente secondo le istruzioni contenute nel paragrafo III.1 della circolare 19 luglio 2012, n. 25 della Ragioneria Generale dello Stato. Tale atto è predisposto sulla base delle informazioni disponibili alla data di avvio della contrattazione ed è tempestivamente aggiornato a seguito della eventuale disponibilità di nuove risorse. Di esso il dirigente fornisce informazione alla parte sindacale l'ammontare delle risorse, in effetti, non è mai contrattabile e dunque il loro importo totale deve essere oggetto di sola informazione preventiva.

**Art. 20 – Fondi finalizzati**

I fondi finalizzati a specifiche attività possono essere impegnati solo per esse, a meno che non sia esplicitamente previsto che eventuali risparmi possano essere utilizzati per altri fini.

Per il presente anno scolastico tali fondi sono pari a:

TIPOLOGIA COMPENSO	TOTALE A.S. 2019/2020 LORDO STATO	TOTALE A.S. 2019/2020 LORDO DIPENDENTE
FIS	90.232,66	67.997,48
FUNZIONI STRUMENTALI	6470,41	4.875,97
INCARICHI SPECIFICI ATA	4669,00	3.518,46
AREA A RISCHIO	566,05	426,56
ORE ECCEDENTI Sc. Inf.-Primaria	2.080,54	1.567,85
ORE ECCEDENTI Sc. Secondaria	2.129,16	1604,49
ATTIVITA' COMPLEM. ED FISICA	1.721,20	1.297,06
Assegnazioni relative a progetti Nazionali e comunitari (Art. 6, Comma 2, lettera I) CCNL 29/11/2007 - 1)	-	



*Handwritten signatures and notes:*  
 M.B. Diaccioy  
 Fiorani  
 M. B. Diaccioy  
 M. B. Diaccioy



ISTITUTO COMPRENSIVO "A GRAMSCI" Via Europa – 07045 OSSI (SS)  
C.F. 92071210907 – Cod. Univoco UF91PB - Tel. 079/3403177-78  
e-mail: [ssic813003@istruzione.it](mailto:ssic813003@istruzione.it) sito web: [www.icantoniogramscioggi.edu.it](http://www.icantoniogramscioggi.edu.it)

RIPARTIZIONE FIS DOCENTI E ATA (QUOTA DEPURATA DA IND. DIR. D.S.G.A.)	Risorse anno scol. 2019/2020 (Lordo Stato)	Risorse anno scol. 2019/2020 (Lordo Dipendente)
QUOTA DOCENTI (64%)	59.576,13	44.970,71
QUOTA A.T.A. (36%)	33.567,82	25.296,02
TOTALE	93.243,95	70.266,73

2. Le eventuali economie del Fondo confluiscono nel Fondo per la contrattazione integrativa dell'anno scolastico successivo.

#### Art. 23 – Stanziamenti

1. Al fine di perseguire le finalità di cui all'articolo 21, sulla base della delibera del Consiglio d'istituto, di cui all'art. 88 del CCNL del comparto scuola 2006-2009 e del Piano annuale delle attività dei docenti, il fondo d'istituto destinato al personale docente è ripartito, come segue, tra le aree di attività di seguito specificate:

##### a) Personale docente

TIPO DI ATTIVITA'	LORDO STATO	LORDO DIPENDENTE
Attività aggiuntive di insegnamento (art.88, comma 2, lettera b) CCNL 29/11/2007	928,90	700
Attività aggiuntive funzionali all' insegnamento (art.88, comma 2, lettera d) CCNL 29/11/2007	65.232,00	49.157,50
Compensi attribuiti ai collaboratori del dirigente scolastico (art.88, comma 2, lettera f) CCNL 29/11/2007	9.753,55	7.350,00
Funzioni Strumentali al POF (art.33 CCNL 29/11/2007)	6.502,30	4900,00
Compensi per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica (art.9 CCNL 29/11/2007)		



ISTITUTO COMPRENSIVO "A GRAMSCI" Via Europa – 07045 OSSI (SS)  
C.F. 92071210907 – Cod. Univoco UF91PB - Tel. 079/3403177-78  
e-mail: [ssic813003@istruzione.it](mailto:ssic813003@istruzione.it) sito web: [www.icantoniogramscioggi.edu.it](http://www.icantoniogramscioggi.edu.it)

**b) Personale ATA**

TIPO DI ATTIVITA'	(Lordo Stato)	(Lordo Dipendente)
Prestazioni aggiuntive del personale ATA (art.88, comma 2, lettera e) CCNL 29/11/2007.	€ 37.550,78	28.297,50
Compenso per il sostituto del DSGA e quota variabile dell'indennità di direzione DSGA (art.88, comma 2, lettera i) e j) CCNL 29/11/2007.	€ 7.563,90	€ 5.700,00
Compensi DSGA (art.89 CCNL 29/11/2007 come sostituito dall'art. 3 della sequenza contrattuale personale ATA 25/7/2008.	€ 0,00	0,00
Incarichi specifici (art.47 CCNL 29/11/2007, comma 1, lettera b) come sostituito dall'art. 1 della sequenza contrattuale personale ATA 25/7/2008.	€ 4.669,00	3.500,00

**Art. 24 - Determinazione utilizzo fondi ex valorizzazione merito (bonus) personale docente**

1. La legge 160 del 27 dicembre 2019 – Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020-2022 al comma 249 dell'articolo 1 recita testualmente "Le risorse iscritte nel fondo di cui all'articolo 1, comma 126, della legge 13 luglio 2015, n. 107, già confluite nel fondo per il miglioramento dell'offerta formativa, sono utilizzate dalla contrattazione integrativa in favore del personale scolastico, senza ulteriore vincolo di destinazione."
2. Sulla base della legge 160 del 27 dicembre 2019, in vigore dal 1° gennaio 2020, le parti concordano che le risorse in questione sono attribuite al personale docente e ATA tenendo conto in percentuale della loro consistenza numerica nell'organico di diritto: la Dirigente scolastica e la RSU di Istituto, così come contemplato dalla Legge 160/2019, concordano che, a partire dal corrente anno scolastico 2019/20, le risorse, prima destinate al "bonus" docenti siano assegnate a tutto il Personale scolastico ( Docenti e ATA) sulla base delle attività e degli incarichi attribuiti.
3. Le risorse finanziarie assegnate all'Istituzione scolastica per l'a.s. 2019/2020 corrispondono a € 15.283,06 cui si aggiungono le economie pari a € 25.67 per un totale di 15.308,73.

<b>€ 15.308,73 LORDO DIPENDENTE</b>	
<b>Personale Docente</b>	<b>Personale ATA</b>
€ 12.246,98	€ 3.061,74

*Forcella*

*M. S. P. L. P. P.*

*Forcella*

*Forcella*

*Forcella*

*Forcella*

ISTITUTO COMPRENSIVO "A. GRAMSCI" Via Europa – 07045 OSSI (SS)  
C.F. 92071210907 – Cod. Univoco UF91PB - Tel. 079/3403177-78  
e-mail: [ssic813003@istruzione.it](mailto:ssic813003@istruzione.it) sito web: [www.icantoniogramscioggi.edu.it](http://www.icantoniogramscioggi.edu.it)

4. La quota per il personale docente, pari a €, 12.246,98 sarà destinata a retribuire le figure con funzioni di coordinamento e preposte alla divulgazione e implementazione degli strumenti utili alla didattica digitale, che hanno visto aumentare impegni e responsabilità a causa della pandemia e conseguente adozione della DAD:
- Collaboratori della Dirigente tenuto conto dei carichi di lavoro, degli impegni e delle responsabilità dell'incarico affidato dal Dirigente scolastico e realmente svolto.
  - Coordinatori di classe, in particolare classi terminali secondaria
  - Coordinatori e referenti di plesso
  - Animatore digitale per attività di organizzazione e gestione digitale della didattica a distanza svolte dai docenti del gruppo di lavoro "Team digitale"
  - Team Digitale
  - Web master del sito di istituto
  - Referente formazione registro elettronico
  - Supporto tecnico elaborazione piano progetti di Istituto
5. La quota del personale ATA, pari a € 3.061,74, sarà destinata al personale amministrativo per l'intensificazione delle attività che, a causa dell'emergenza COVID-19, hanno richiesto un maggiore carico di lavoro e causato disagio e spese per la loro realizzazione.

*M.B. Di Marco*  
*Forcella*

*Murel*  
*Forcella*



ISTITUTO COMPRENSIVO "A GRAMSCI" Via Europa – 07045 OSSI (SS)  
C.F. 92071210907 – Cod. Univoco UF91PB - Tel. 079/3403177-78  
e-mail: [ssic813003@istruzione.it](mailto:ssic813003@istruzione.it) sito web: [www.icantoniogramscioggi.edu.it](http://www.icantoniogramscioggi.edu.it)

	PERSONALE DOCENTE BUDGET FIS +L.160/10 44.970,71+€ 12.246,98= 57.217,69				
	pers	FIS	Legge 160/19		tot
Primo Collaboratore con funzione vicarie	1	130	100	17,50	4.025,00
Collaboratore E coordinatore attività plessi secondaria	1	90	100	17,50	3.325,00
Referente formazione e aggiornamento e supporto didattico	1	70	100	17,50	2.975,00
Referente sicurezza	1	30	20	17,50	875,00
Referente per il Miglior. dell'OF di Istit. e Rend. sociale	1	70	20	17,50	1.575,00
Referente Educazione alla Salute, bullismo e cyberbullismo	1	30		17,50	525,00
Referente diffusione STEM	2	25	25	17,50	1.750,00
Coordinatori secondaria classi prime e seconde	14	10	15	17,50	6.125,00
COORDINATORI TERZE SECONDARIA INCREMENTO	7	10	25	17,50	4.287,50
Respons. Plessi medi	9	20	5	17,50	3937,5
Responsabili plessi grossi primaria +15 a testa	3	25	15	17,50	2.100,00
Coordinatori di plesso	3	12	8	17,50	1.050,00
Commissione orario	2	30		17,50	1050
Referente MUSICA	1	20		17,50	350,00
Animatore digitale	1	50	100	17,50	2.625,00
Referente DSA	1	35		17,50	612,50
Referente sito web	1	40	80	17,50	2.100,00
Team innovazione digitale	6	67	33	17,50	10.500,00
Supporto tecnico elaborazione piano progetti di Istituto	1		40	17,50	700,00
<b>ORE TOTALI ATTIVITA' FUNZIONALI</b>			<b>2885</b>		<b>50.487,50</b>
Attività aggiuntive di insegnamento relative ai Progetti		20		35,00	700
Attività Funzionali relativi ai Progetti		224		17,50	3920
STAGE LINGUISTICO		120		17,50	2.100
<b>ORE TOTALI PROGETTI</b>		<b>364</b>			<b>6.720,00</b>
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>					<b>57.207,50</b>

*Handwritten notes:*  
Koralle  
MB  
Fonte



*Handwritten signature:* Aureli

ISTITUTO COMPRENSIVO "A GRAMSCI" Via Europa – 07045 OSSI (SS)  
C.F. 92071210907 – Cod. Univoco UF91PB - Tel. 079/3403177-78  
e-mail: [ssic813003@istruzione.it](mailto:ssic813003@istruzione.it) sito web: [www.icantoniogramscioggi.edu.it](http://www.icantoniogramscioggi.edu.it)

Personale ATA

PIANO DELLE ATTIVITA' DEL PERSONALE ASSISTENTE AMMINISTRATIVO							
N.	ATTIVITA'	NUMERO ADDETTI	IMPEGN O ORARIO	Legge 160/19	TOTALE	IMPORT O ORARIO	TOTALE LORDO DIPENDENTE
1	Straordinario	6			70	€ 14,50	€ 1.015,00
2	Adempimenti /supporto contabile progetti	1	50	35	85	€ 14,50	€ 725,00
3	Adempimenti conservazione sostitutiva/ gestione sito web e applicativo scuola/next per la parte amministrativa	1	50	35	85	€ 14,50	€ 725,00
4	GESTIONE procedure passweb e ricostruzioni/progressioni di carriera a seguito di sentenze - gestione credenziali docenti scuola next	2	50	35	170	€ 14,50	€ 1.450,00
5	Supporto F.S.inclusione e referenti/anagrafe alunni e monitoraggi vari	2	50	35	170	€ 14,50	€ 1.450,00
TOTALE ASSISTENTI AMM.VI					580	€ 14,50	€ 8.410,00

M B Giorgio Horallo X  
 F. Formica



Aurea

ISTITUTO COMPRENSIVO "A GRAMSCI" Via Europa – 07045 OSSI (SS)  
C.F. 92071210907 – Cod. Univoco UF91PB - Tel. 079/3403177-78  
e-mail: [ssic813003@istruzione.it](mailto:ssic813003@istruzione.it) sito web: [www.icantoniogramscioggi.edu.it](http://www.icantoniogramscioggi.edu.it)

## PIANO DELLE ATTIVITA' DEL PERSONALE COLLABORATORE SCOLASTICO

descrizione attività	n. ore	x unità pers.	tot.ore	costo ora	impegno sp
prolungamento orario di lavoro/straordinario	500	27	500	12,5	6.250,00
sostituzione colleghi assenti	170	27	170	12,5	2.125,00
Intensificazione figura unica doppio turno		6	44	12,5	550,00
pulizie uffici sec. Ossi	30	3	30	12,5	375,00
intensificazione pulizia palestra e laboratori	70	5	70	12,5	875,00
intensificazione per attività ordinarie	774	27	774	12,5	9.675,00
Pulizia straordinaria traslochi	3	27	3	12,5	37,50
Totale collab.scolastici				totale	19.887,50



*MREZ*  
*FORTE*  
*MIS*  
*GRUPO*  
*Horale*



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



ISTITUTO COMPRENSIVO "A GRAMSCI" Via Europa – 07045 OSSI (SS)  
C.F. 92071210907 – Cod. Univoco UF91PB - Tel. 079/3403177-78  
e-mail: [ssic813003@istruzione.it](mailto:ssic813003@istruzione.it) sito web: [www.icantoniogramscioggi.edu.it](http://www.icantoniogramscioggi.edu.it)

#### Art. 25 - Conferimento degli incarichi

1. Il Dirigente conferisce individualmente, in forma scritta, gli incarichi relativi allo svolgimento di attività aggiuntive retribuite con il salario accessorio.
2. Nell'atto di conferimento dell'incarico sono indicati, oltre ai compiti e agli obiettivi assegnati, anche il compenso spettante e i termini del pagamento.
3. La liquidazione dei compensi sarà successiva alla verifica dell'effettivo svolgimento dei compiti assegnati e alla valutazione dei risultati conseguiti.

*Horallo*

#### Art. 26 - Quantificazione delle attività aggiuntive per il personale ATA

1. Le attività aggiuntive, svolte nell'ambito dell'orario d'obbligo nella forma di intensificazione della prestazione, sono riportate ad unità orarie ai fini della liquidazione dei compensi.
2. Le sole prestazioni del personale ATA rese in aggiunta all'orario d'obbligo, in alternativa al ricorso al FIS, possono essere remunerate con recuperi compensativi compatibilmente con le esigenze di servizio. Qualora non fosse possibile assicurare i recuperi nel periodo richiesto dal dipendente, i recuperi dovranno essere fruiti, in maniera proporzionale fra tutto il personale a partire dal mese di giugno.

*M.B. Bilocop*

#### Art. 27 - Incarichi specifici

1. Su proposta del DSGA, il Dirigente stabilisce il numero e la natura degli incarichi specifici di cui all'art. 47, comma 1, lettera b) del CCNL da attivare nella istituzione scolastica.
2. Il Dirigente conferisce tali incarichi sulla base dei seguenti criteri, in ordine di priorità:
  - comprovata professionalità specifica
  - disponibilità degli interessati
  - continuità di servizio
3. Le risorse disponibili per compensare gli incarichi specifici sono destinate a corrispondere un compenso, così fissato:
  - € 2.000,00 per n. 5 unità di personale amministrativo
  - € 1.500,00 per n. 8 unità di collaboratori scolastici

*Cap*

*Primi*

### TITOLO VI

#### Attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro

#### Art.28 Soggetti tutelati

1. I soggetti tutelati sono tutti coloro che nella scuola svolgono, a qualunque titolo, servizio a tempo indeterminato e determinato (lavoratori).
2. Sono equiparati ai lavoratori gli studenti coinvolti in attività di laboratorio e all'interno dello stesso, in orario curricolare ed extracurricolare.
3. Gli alunni sono numericamente computati, ai fini degli obblighi di legge, per la gestione e la revisione del Piano d'Emergenza. Sono parimenti tutelati tutti i soggetti che, avendo a qualsiasi titolo diritto di presenza nei locali dell'istituzione scolastica, si trovino all'interno di essa nella veste di

*M.P.F.*







ISTITUTO COMPRENSIVO "A. GRAMSCI" Via Europa – 07045 OSSI (SS)  
 C.F. 92071210907 – Cod. Univoco UF91PB - Tel. 079/3403177-78  
 e-mail: [ssic813003@istruzione.it](mailto:ssic813003@istruzione.it) sito web: [www.icantoniogramscioggi.edu.it](http://www.icantoniogramscioggi.edu.it)

### I LAVORATORI NON POSSONO RIFIUTARSI DI SEGUIRE I RELATIVI CORSI.

La formazione deve prevedere specifici percorsi tematici su:

- a. diritti e doveri dei lavoratori in materia di sicurezza e salute sul posto di lavoro (formazione generale);
  - b. i rischi riferiti al posto di lavoro ed alle mansioni nonché i possibili danni e le conseguenti misure e procedure di prevenzione e protezione (formazione specifica);
  - c. le modalità e le procedure previste nel Piano di Evacuazione (formazione specifica).
2. I lavoratori che hanno seguito documentabili corsi di formazione generale sono esentati, a domanda, da detta formazione. La formazione generale e specifica può essere effettuata disgiuntamente tra docenti e personale ATA, tranne quella di cui al punto c).
3. Nel caso previsto alla lettera c) il tempo dedicato dal personale ATA al corso di formazione sarà intensificazione del carico di lavoro e potrà essere recuperato.
4. La partecipazione ai corsi di formazione deve risultare da specifico attestato, che deve essere conservato, a cura del Dirigente Scolastico, nel fascicolo personale del lavoratore e in caso di trasferimento di sede al lavoratore ne verrà consegnata copia.
6. Gli allievi per le modalità e le procedure di Evacuazione devono essere adeguatamente formati.

#### Art.31 Il Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione

1. IL RSPP incaricato, non essendovi un dipendente della scuola formato, è stato nominato con determina dirigenziale per affidamento diretto ed è il perito industriale Monica Cassese.

#### Art.32. Addetti al Servizio Prevenzione e Protezione

1. All'inizio dell'anno scolastico il Dirigente Scolastico nomina, sentito il RLS, gli addetti al SPP in base ai criteri della disponibilità e capacità.
7. Per lo svolgimento dei compiti e delle mansioni di addetto al SPP, al lavoratore viene riconosciuta l'intensificazione del carico di lavoro. Lo svolgimento di ruoli diversi all'interno del SPP non comporta incremento della retribuzione.

#### Art.33 Il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza

1. All'inizio dell'anno scolastico, prima dell'inizio dell'attività didattica, il RLS viene informato dal Dirigente Scolastico sul Documento di Valutazione dei Rischi,.
2. Il RLS viene informato, preventivamente, sui sopralluoghi programmati dal RSPP, sulle visite di controllo degli enti preposti alla vigilanza ed ha facoltà di partecipare a detti sopralluoghi e visite di controllo. Durante tali visite e sopralluoghi il RLS può esprimere pareri ed opinioni.
3. Il RLS ha diritto a 40 ore annue di permesso per svolgere la sua attività, può usufruire di un massimo di dieci ore mensili di permesso. L'intenzione di fruire di permessi deve essere comunicato per iscritto al Dirigente Scolastico almeno due giorni prima della data stabilita.
4. Il RLS ha diritto ad effettuare visite di controllo e verifiche, anche al di fuori delle 40 ore, in tutti gli spazi ed ambienti che costituiscono il luogo di lavoro, informando il Dirigente Scolastico, per iscritto con un preavviso di due giorni.
5. Previa richiesta scritta indirizzata al Dirigente Scolastico, il RLS può prendere visione di tutti i documenti concernenti la sicurezza e mantiene il segreto d'ufficio nei casi previsti dalla legge.



*Monica Cassese*  
*Alb. Calcey*  
*Stefano*  
*Antonio*  
*Antonio*



ISTITUTO COMPRENSIVO "A GRAMSCI" Via Europa – 07045 OSSI (SS)  
 C.F. 92071210907 – Cod. Univoco UF91PB - Tel. 079/3403177-78  
 e-mail: [ssic813003@istruzione.it](mailto:ssic813003@istruzione.it) sito web: [www.icantoniogramscioggi.edu.it](http://www.icantoniogramscioggi.edu.it)

Ossi, 04-06-2020 PROV 5467

per la parte pubblica

La DIRIGENTE SCOLASTICA

i rappresentanti delle RSU

Sig. CAMPUS MARIA FRANCA

Sig. LATTE GIOVANNI

Sig. TILOCCA MARIA BERNADETTA

per i delegati designati dalle OO.SS

*[Handwritten signature]*  
 \_\_\_\_\_  
*[Handwritten signature]*  
 \_\_\_\_\_  
*[Handwritten signature]*  
 \_\_\_\_\_  
*[Handwritten signature]*  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_



*[Handwritten signature]*